АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и качеству образования

_____ И. А. Долгова

30 сентября 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# ФТД.02 Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО

| | |
|---|---|
| Направление подготовки: | 40.03.02 Обеспечение законности и правопорядка |
| Профиль подготовки: | Обеспечение правопорядка и правовая защита личности и общества |
| Квалификация: | бакалавр |
| Форма обучения: | очная |
| Год начала подготовки: | 2027 |

Самара — 2026

Рабочая программа составлена в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.02 Обеспечение законности и правопорядка, утверждённым приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 июля 2021 года № 677.

Разработчик программы: Карлина А. А., кандидат исторических наук, доцент

Рабочая программа согласована с руководителем образовательной программы 40.03.02 Обеспечение законности и правопорядка. Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры конституционного и административного права 17 сентября 2026 года, протокол № 2.

# 1. Общая характеристика

## 1.1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО» является формирование у обучающихся теоретических знаний о сущности, значении и формах волонтерского движения, а также развитие у обучающихся представлений о практической стороне волонтерского движения, включая взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями, органами власти и подведомственными им организациями.

Задачи дисциплины:
- формирование способности работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- формирование способность к самоорганизации и самообразованию;
- формирование готовности к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, а также владение навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других;
- формирование навыков разработки организационной и функционально-штатной структуры, разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда (правила внутреннего трудового распорядка, положение об отпусках, положение о командировках.

## 1.2. Требования подготовленности обучающегося к освоению содержания дисциплины

Необходимы навыки командной работы, делового общения и планирования совместных действий.

## 1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.1. Осуществляет эффективное социальное взаимодействие | УК-3.1.1. Знает способы и нормы социального взаимодействия |
| | | УК-3.1.2. Умеет проектировать межличностные и групповые коммуникации |
| | | УК-3.1.3. Владеет способами установления контактов и выстраивания межличностных отношений на основе доверия и взаимопомощи |
| | УК-3.2. Осуществляет эффективное командное взаимодействие | УК-3.2.1. Знает условия эффективной командной работы; основные принципы, методы и модели организации групповой работы и методы оценки её эффективности |

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| | | УК-3.2.2. Умеет проектировать и организовывать командную работу, оценивать её эффективность, определять свою роль в команде |
| | | УК-3.2.3. Владеет навыками организации, участия и управления командным взаимодействием |

# 2. Объём, структура и содержание дисциплины

## 2.1. Объём дисциплины

| Семестр | Контактная работа | | | СР | Форма ПА | Итоговый объём, часов/з. е. |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Л | П | ПА | | | |
| 7 | 18 | 18 | 0 | 36 | зачёт | 72 / 2 |
| Итого: | 18 | 18 | 0 | 36 | зачёт | 72 / 2 |

*Л — лекции, П — все виды занятий семинарского типа, ПА — промежуточная аттестация, СР — самостоятельная работа обучающегося.*

## 2.2. Структура дисциплины

| Наименование тематического раздела дисциплины | Количество часов | | |
|---|---|---|---|
| | Л | П | СР |
| История, принципы и правовые основы добровольчества | 10 | 10 | 18 |
| Организация проекта и взаимодействие с НКО | 8 | 8 | 18 |
| Всего: | 18 | 18 | 36 |

## 2.3. Содержание тематических разделов дисциплины

**Раздел 1. История, принципы и правовые основы добровольчества**

Теоретические и методические основы добровольчества. Направления добровольческой деятельности. Понятие о добровольческой (волонтерской) деятельности. Истоки возникновения добровольчества (волонтерства) в России и в других странах мира. Принципы добровольчества. Направления добровольческой (волонтерской) деятельности. Формы и направления добровольческой (волонтерской) деятельности: гуманитарное направление, историко-просветительское направление, экологическое направление.
История зарубежного и российского опыта добровольческой деятельности. История зарождения и современного состояния различных международных волонтерских организаций в разных странах мира. Специфика организации и функционирования крупных международных волонтерских организаций. Организация добровольческого (волонтерского) движения в разных странах. Основные направления волонтерской работы, контингент потенциальных участников, характерный для разных стран.
Нормативно-правовые основы добровольческой деятельности. Государственная поддержка добровольческой деятельности. Нормативно-правовые документы, регулирующие добровольческую (волонтерскую) деятельность. Роль государства в развитии добровольческой (волонтерской) деятельности. Типы благотворительных и добровольческих организаций

**Раздел 2. Организация проекта и взаимодействие с НКО**

Современные добровольческие проекты России и зарубежья. Современные отечественные и зарубежные добровольческие (волонтерские) проекты. Типология современных добровольческих (волонтерских) проектов. Экологические проекты. Культурно-исторические проекты. Гуманитарные проекты. Спектр проектов, реализующихся в Самарской области
Компетенции добровольца. Добровольческая (волонтерская) работа как основа формирования

полезных социальных, практических и профессиональных навыков. Участие молодежи в волонтерских проектах способствует развитию их лидерского потенциала. Особенности современного добровольца. Мотивация. Технологии организации добровольческой деятельности. Технологии организации добровольческих (волонтерских) проектов. Организаторы добровольческой (волонтерской) деятельности. Группы потенциальных добровольцев. Центры Добровольцев — основные общественные руководящие организации добровольчества. Менеджмент добровольческой деятельности. Привлечение и удержание добровольцев. Обучение добровольцев. Формирование задания для добровольца. Оценка задания и обратная связь. Виды и способы поощрения добровольцев. Социально-технологические методы в работе с добровольцами.

## 2.4. Организация учебных занятий

Дисциплина может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

# 3. Обеспечение дисциплины

## 3.1. Учебная литература

### 3.1.1. Основная

1. Волонтерство в России: отечественный опыт и современность / под ред. В. И. Василенко, В. М. Зорина ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва : Дело, 2020. – 400 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612641.
2. Реализация ESG-принципов в стратегии устойчивого развития экономики России / Н. Г. Вовченко, Н. Г. Кузнецов, Е. Н. Алифанова [и др.] ; под ред. Е. Н. Макаренко, С. В. Бердникова ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2022. – 508 с. : ил., табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=693209.
3. Материалы пятого молодёжного форума «Благотворительность и волонтёрство в современном мире» / под редакцией Е.П. Агапова. - Москва, 2016. - 155 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=446601.
4. Основы волонтерской деятельности : учебное пособие : [16+] / С. Л. Балова, И. А. Безденежных, Е. Водолеева и др. ; под ред. И. А. Фирсовой, Р. К. Крайневой ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2020. – 215 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612085.
5. Теория и история некоммерческого сектора : [16+] / авт.-сост. Т. И. Барсукова, А. В. Шаповалов ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018. – 94 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562676.

### 3.1.2. Дополнительная

1. Ляшенко М.И. Модель педагогической деятельности волонтеров по духовно-нравственному воспитанию несовершеннолетних по месту жительства // Историческая и социально-образовательная мысль / гл. ред. В. А. Штурба ; учред. Кубанская многопрофильная Академия подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов, Северо-Кубанский гуманитарно-технологический институт. – Краснодар : Северо-Кубанский гуманитарно-технологический институт, 2017. – Том 9, № 6. – Ч. 1. – С. 190 – 201. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484935.
2. Материалы Четвёртого молодёжного форума «Благотворительность и волонтёрство в современном мире» : сборник материалов / под ред. Е.П. Агапова. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 108 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362868.
3. Митрофаненко В.В. Технологии организации волонтерского движения: учебное пособие. - Ставрополь, 2015. - 130 с. - https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=457754
4. Технологии организации волонтерского движения : учебное пособие / авт.-сост. В. В. Митрофаненко ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015. – 130 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457754.
5. Манько, Ю. В. Социология молодежи : учебное пособие / Ю. В. Манько, К. М. Оганян. – 2-е изд., доп. – Санкт-Петербург : Петрополис, 2010. – 336 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=255793.

## 3.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

| Наименование ресурса | Адрес | Тип доступа |
|---|---|---|
| Электронно-библиотечные системы | | |
| ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | https://biblioclub.ru/ | Индивидуальный неограниченный доступ после регистрации |
| КиберЛенинка, российская научная электронная библиотека | https://cyberleninka.ru/ | Открытый ресурс |
| Профессиональные базы данных и информационные справочные системы | | |
| eLIBRARY.RU, российский информационно-аналитический портал | https://elibrary.ru/ | Открытый ресурс |
| Официальный интернет-портал правовой информации. | http://pravo.gov.ru/ | Открытый ресурс |
| Справочно-правовая система «ГАРАНТ» | https://www.garant.ru/ | Открытый ресурс |
| Справочно-правовая система «Консультант Плюс» | https://consaltika.ru/ | Открытый ресурс |

## 3.3. Сетевые ресурсы

| Наименование ресурса | Адрес |
|---|---|
| Ассоциация волонтерских центров | https://xn--80ae4d.xn--p1ai/ |
| Портал волонтерского движения России | https://dobro.ru/ |
| Ресурсный центр добровольчества Самарской области | https://vk.com/volsamara |

## 3.4. Методическое обеспечение дисциплины

### 3.4.1. Методические указания для преподавателя

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических занятий, организации самостоятельной работы студентов, консультаций.

Лекции реализуются через изложение учебного материала с возможным мультимедийным сопровождением. Основными целями лекции являются системное освещение ключевых понятий и положений по соответствующей теме, обзор и оценка существующей проблематики, её методологических и социокультурных оснований, возможных вариантов решения, предложение методических рекомендаций для дальнейшего изучения курса, в том числе литературы и источников. Лектор должен стимулировать обучающихся к участию в обсуждении вопросов лекционного занятия, к высказыванию собственной точки зрения по обсуждаемой проблеме. Главное назначение лекции — обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у обучающихся ориентиры для самостоятельной работы над курсом.

Практические занятия направлены на развитие самостоятельности обучающихся в исследовании изучаемых вопросов и приобретение умений и навыков. Практические занятия традиционно проводятся в форме обсуждения проблемных вопросов в группе при активном участии обучающихся. Они способствуют углубленному изучению наиболее фундаментальных и сложных проблем курса, служат важной формой анализа и синтеза исследуемого материала, а также подведения итогов самостоятельной работы обучающихся, стимулируя развитие профессиональной компетентности, навыков и умений. На практических занятиях обучающиеся учатся работать с научной литературой, чётко и доходчиво излагать проблемы и предлагать варианты их решения, аргументировать свою позицию, оценивать и критиковать позиции других, свободно публично высказывать свои мысли и суждения, грамотно вести полемику и представлять результаты собственных исследований. Практические занятия проводятся в форме устных и письменных опросов, диспута, тестирования, выполнения заданий, обсуждения докладов, выполнения контрольных заданий и пр.

Результаты работы на практических занятиях учитываются преподавателем при выставлении итоговой оценки по данной дисциплине. На усмотрение преподавателя обучающиеся, активно отвечающие на занятиях и выполняющие рекомендации преподавателя при подготовке к ним, могут получить повышающий балл к своей оценке в рамках промежуточной аттестации.

### 3.4.2. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Самостоятельная работа включается в общую трудоёмкость учебной нагрузки обучающегося.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- освоение и расширение теоретических знаний по изучаемой дисциплине;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование умений по поиску и использованию нормативной, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретённые знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа должна быть выполнена индивидуально или являться частью коллективной работы (в случае выполнения группового задания в работе делается соответствующая оговорка).

## 3.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

### 3.5.1. Аудитории для проведения занятий

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы учебной мебелью, в том числе мебелью для преподавателя дисциплины, учебной доской.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Материально-техническое оснащение учебных аудиторий конкретизировано на официальном сайте Университета в подразделе «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса. Доступная среда» раздела «Сведения об образовательной организации».

### 3.5.2. Оборудование и технические средства обучения

Специальные помещения укомплектованы демонстрационным оборудованием (мультимедийный проектор, экран, компьютер, звуковые колонки).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся.

### 3.5.3. Программное обеспечение

| Наименование | Сведения о лицензии |
|---|---|
| Moodle, среда дистанционного обучения | GNU GPL, свободно распространяемое с открытым исходным кодом |

# 4. Оценочные средства

## 4.1. Методика проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценивание уровня учебных достижений обучающихся по дисциплине осуществляется в виде текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонд оценочных средств по дисциплине включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

### 4.1.1. Балльно-рейтинговая карта дисциплины

| Виды работы | Виды контроля, критерии оценки и количество баллов |
|---|---|
| Текущий контроль | |
| Аудиторная работа<br>(0-20 баллов) | Посещение занятий и участие в работе:<br>10 баллов — посещение не менее 50% занятий<br>15 баллов — посещение 60-80% занятий, участие в обсуждениях материала<br>20 баллов — посещение 90-100% занятий, активное участие в обсуждениях материала |
| Самостоятельная работа<br>(0-40 баллов) | Подготовка доклада и участие в семинарском обсуждении — до 40 баллов в соответствии с критериями раздела 4.2. |
| Промежуточная аттестация | |
| Контрольное задание<br>(0-40 баллов) | Выполнение письменного контрольного задания в СДО Moodle |

### 4.1.2. Шкала перевода рейтинговых баллов в пятибалльную систему оценивания

| Общее количество баллов | Оценка сформированности компетенций | Оценка результатов обучения по дисциплине | Оценка ECTS |
|---|---|---|---|
| 0–34 | Компетенции не сформированы. | неудовлетворительно<br>(не зачтено) | F |
| Теоретическое содержание не освоено, практические навыки не сформированы, большинство учебных заданий не выполнено, качество их выполнения минимальное, все задания содержат грубые ошибки. Обучающийся не готов решать типовые профессиональные задачи. | | | |
| 35–49 | Уровень владения компетенциями недостаточный для их формирования в результате обучения по дисциплине. | неудовлетворительно<br>(не зачтено) | FX |
| Теоретическое содержание освоено частично, практические навыки не сформированы, большинство учебных заданий не выполнено, качество их выполнения минимальное, большинство заданий выполнено с ошибками. Обучающийся не готов решать типовые профессиональные задачи. | | | |
| 50–59 | Уровень владения компетенциями | удовлетворительно | E |

| Общее количество баллов | Оценка сформированности компетенций | Оценка результатов обучения по дисциплине | Оценка ECTS |
|---|---|---|---|
| | посредственный для их формирования в результате обучения по дисциплине. | (зачтено) | |
| Теоретическое содержание освоено частично, практические навыки сформированы фрагментарно, многие учебные задания не выполнены, качество их выполнения минимальное, многие задания выполнены с ошибками. Обучающийся готов решать типовые профессиональные задачи. | | | |
| 60–69 | Уровень владения компетенциями удовлетворительный для их формирования в результате обучения по дисциплине. | удовлетворительно (зачтено) | D |
| Теоретическое содержание освоено частично, пробелы не носят существенного характера, практические навыки в основном сформированы, большинство учебных заданий выполнено, качество их выполнения удовлетворительное, некоторые задания выполнены с ошибками. Обучающийся готов решать типовые профессиональные задачи. | | | |
| 70–89 | Уровень владения компетенциями преимущественно высокий для их формирования в результате обучения по дисциплине. | хорошо (зачтено) | C |
| Теоретическое содержание освоено полностью, некоторые практические навыки сформированы недостаточно, все учебные задания выполнены, качество их выполнения высокое, некоторые задания выполнены с ошибками. Обучающийся готов решать типовые и ситуативные профессиональные задачи. | | | |
| 90–94 | Уровень владения компетенциями высокий для их формирования в результате обучения по дисциплине. | отлично (зачтено) | B |
| Теоретическое содержание освоено полностью, практические навыки сформированы, все учебные задания выполнены, качество их выполнения близко к максимальному, однако есть несколько незначительных ошибок. Обучающийся готов эффективно решать типовые и ситуативные профессиональные задачи, в том числе повышенного уровня сложности. | | | |
| 95–100 | Уровень владения компетенциями превосходный для их формирования в результате обучения по дисциплине. | отлично (зачтено) | A |
| Теоретическое содержание освоено полностью, практические навыки сформированы, все учебные задания выполнены, качество их выполнения близко к максимальному. Обучающийся готов эффективно решать типовые и ситуативные профессиональные задачи, в том числе повышенного уровня сложности, и способен разрабатывать новые решения. | | | |

# 4.2. Оценочные средства текущего контроля

## 4.2.1. Вопросы для подготовки к семинарским занятиям

**Раздел 1. История, принципы и правовые основы добровольчества**

1. Как отличить добровольчество от принудительного участия?
2. Чем добровольческое соглашение отличается от трудового договора?
3. Что характеризует социально ориентированную НКО?
4. Как обеспечить согласие благополучателя на помощь?

5. Участие в «добровольческой» акции объявлено обязательным. Как оценить условие?
6. Каких сведений не хватает для окончательного вывода в приведённой ситуации и как их получить?
7. Какое изменение обстоятельств могло бы изменить ваш ответ на предыдущий казус и почему?
8. Как проверить вывод по теме «Права благополучателя» на примере, в котором первоначальное объяснение оказалось неверным?

**Раздел 2. Организация проекта и взаимодействие с НКО**

1. Как проверить запрос благополучателя до запуска проекта?
2. Как распределить ответственность между НКО и командой?
3. Можно ли публиковать фотографии участников без проверки оснований?
4. Какие показатели отражают результат, а не затраченные ресурсы?
5. Команда оценивает успех проекта только количеством волонтёрских часов. Как улучшить отчёт?
6. Каких сведений не хватает для окончательного вывода в приведённой ситуации и как их получить?
7. Какое изменение обстоятельств могло бы изменить ваш ответ на предыдущий казус и почему?
8. Как проверить вывод по теме «Оценка социального результата» на примере, в котором первоначальное объяснение оказалось неверным?

**Критерии оценки работы на практическом занятии**

| Критерии | Максимальное количество баллов за занятие |
|---|---|
| **Устный опрос, коллоквиум** | |
| Основные теоретические положения по вопросу раскрыты. Имеются элементы обоснования выводов. Имеются элементы систематизации информации, факты применения профессиональной терминологии. Очевидно использование источников рекомендованной литературы. | 5 баллов |

## 4.2.2. Темы докладов

1. Добровольность и принуждение.
2. Добровольчество и трудовое отношение.
3. Статус социально ориентированной НКО.
4. Права благополучателя.
5. Выявление запроса благополучателя.
6. Распределение ролей добровольцев.
7. Согласие на публикацию персональных данных.
8. Оценка социального результата.
9. Исторические формы взаимопомощи в России.
10. Добровольческая помощь и благотворительное пожертвование.
11. Возмещение расходов добровольца.
12. Предупреждение эмоционального выгорания.
13. Доступность проекта для участников с инвалидностью.
14. Соглашение о партнёрстве с НКО.
15. Обратная связь благополучателей без раскрытия личных данных.

**Шкала и критерии оценки доклада**

| Критерии | Показатели | Баллы |
|---|---|---|
| 1. Степень раскрытия сущности проблемы | – соответствие теме доклада;<br>– полнота и глубина раскрытия основных понятий;<br>– умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; | 70 |

| | | |
|---|---|---|
| | – умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. | |
| 2. Обоснованность выбора источников | – круг и полнота использования литературных источников по теме;<br>– привлечение новейших работ (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т. д.). | 15 |
| 3. Изложение | – литературный стиль. | 15 |

Доклад оценивается по 100-балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:
90–100 баллов — «отлично»;
70–89 баллов — «хорошо»;
50–69 баллов — «удовлетворительно»;
менее 50 баллов — «неудовлетворительно».

## 4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

### 4.3.1. Контрольные задания

### 4.3.2. Ключи к контрольным заданиям

# 5. Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Профессорско-преподавательский состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создания комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учётом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Согласно требованиям к порядку реализации образовательной деятельности в отношении инвалидов и лиц с ОВЗ, установленным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, необходимо иметь в виду, что:

1) инвалиды и лица с ОВЗ по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь;

2) инвалиды и лица с ОВЗ по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при промежуточной аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учётом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность прохождения испытания промежуточной аттестации (зачёта, экзамена, и др.) обучающимся инвалидом может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи испытания, проводимого в письменной форме, — не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу, проводимому в устной форме, — не более чем на 20 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для прохождения промежуточной аттестации оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;
- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по их желанию испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжёлыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.